

Test de evaluación

1. ¿Qué es una celda en una hoja de cálculo?

- A) Un conjunto de filas y columnas
- B) La intersección de una fila y una columna
- C) Un grupo de datos similares
- D) Un tipo de gráfico

2. ¿Cómo se identifica una celda en una hoja de cálculo?

- A) Por su color
- B) Por su tamaño
- C) Por un código único
- D) Por una referencia como A1, B2, etc.

3. ¿Cuál es el método correcto para seleccionar un rango de celdas?

- A) Haciendo clic en cada celda individualmente
- B) Arrastrando desde la celda inicial a la celda final del rango
- C) Usando el botón derecho del ratón
- D) Escribiendo el rango en la barra de fórmulas

4. ¿Qué tipo de dato es “123,45” cuando se ingresa como valor en una celda?

- A) Texto
- B) Entero
- C) Decimal
- D) Fecha

5. ¿Cuál de los siguientes formatos NO es aplicable a una celda de texto?

- A) Negrita
- B) Cursiva
- C) Color de fondo
- D) Gráfico de pastel

6. ¿Qué herramienta utilizarías para deshacer una acción realizada en la hoja de cálculo?

- A) Cortar

- B) Copiar
- C) Deshacer
- D) Pegar

7. ¿Cómo se introduce una fecha en una celda?

- A) Escribiendo la palabra "fecha"
- B) Ingresando un número entero
- C) Escribiendo en el formato correcto, como 31/12/2023
- D) Usando el comando "Insertar Fecha"

8. ¿Qué sucede si copias una celda y luego la pegas en otra?

- A) La celda original se borra
- B) El contenido se duplica en la nueva ubicación
- C) El contenido se mueve a la nueva ubicación
- D) No sucede nada

9. ¿Cuál es la diferencia principal entre cortar y copiar una celda?

- A) No hay diferencia
- B) Cortar elimina el contenido original, copiar lo deja intacto
- C) Copiar elimina el contenido original, cortar lo deja intacto
- D) Cortar y copiar son lo mismo en hojas de cálculo

10. ¿Qué tipo de datos se pueden introducir en las celdas de una hoja de cálculo?

- A) Solo números
- B) Solo texto
- C) Solo fechas
- D) Números, texto y fechas

Respuestas correctas

- **Pregunta nº1:** B) La intersección de una fila y una columna
- **Pregunta nº2:** D) Por una referencia como A1, B2, etc.
- **Pregunta nº3:** B) Arrastrando desde la celda inicial a la celda final del rango
- **Pregunta nº4:** C) Decimal
- **Pregunta nº5:** D) Gráfico de pastel

- **Pregunta nº6:** C) Deshacer
- **Pregunta nº7:** C) Escribiendo en el formato correcto, como 31/12/2023
- **Pregunta nº8:** B) El contenido se duplica en la nueva ubicación
- **Pregunta nº9:** B) Cortar elimina el contenido original, copiar lo deja intacto
- **Pregunta nº10:** D) Números, texto y fechas

Preguntas abiertas

- ¿Explica cómo se puede cambiar el formato de varias celdas al mismo tiempo?
- ¿Por qué es importante usar referencias de celdas en una hoja de cálculo?
- Describe el procedimiento para insertar una fórmula en una celda.
- ¿Qué ventajas ofrece el uso de hojas de cálculo para procesar datos numéricos?
- ¿Cómo puedes proteger los datos de una hoja de cálculo para evitar modificaciones no deseadas?

...